



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Anleitung für Administrierende Den Vollbildmodus im Atto Editor nutzen

Das Plugin *Atto Full Screen* erlaubt es, Texte, die im Atto Editor geschrieben oder angepasst werden, auf voller Bildschirmgröße anzeigen zu lassen. Bevor der Vollbildschirmmodus genutzt werden kann, müssen vorab Einstellungen auf administrativer Seite vorgenommen werden.

Einstellungen auf administrativer Seite

In der *Website-Administration* klicken Sie im Reiter *Plugins* unter *Texteditoren* auf **Editor Atto**. Geben Sie in der *Menüleiste* nach dem Scrollen bis zum Ende in der Zeile *"other = …*" das Kürzel "fullscreen" ein, scrollen Sie bis ans Seitenende und klicken Sie anschließend auf **Änderungen speichern**.

	Startseite Dashboard Meine Kurse	Website-Administration	QQC	AU - Bearbeiten
Widerrufen	2022112800	undo		Deinstallieren
Ungeordnete Liste	2022112800	unorderedlist		Deinstallieren
Änderungen in der obigen Tabelle w	erden automatisch gespeichert.			
Menüleiste editor_atto toolbar	files = image, media, recordrtc, manage style2 = underline, strike, subscript, sup align = align indent = indent insert = equation, charmap, table, clear undo = undo accessibility = accessibilitychecker, acce other = html, multilang2.fullscreen	files, h5p, emoticon erscript ssibilityhelper		•
	Standard: collapse = collapse style1 = title, bold, italic list = unorderedlist, orderedlist, indent links = link files = emojipicker, image, media, recordr accessibility = accessibilitychecker, access	tc, managefiles, h5p ibilityhelper		









Nutzen des Vollbildmodus im Atto Editor

Klicken Sie in einem Aktivitäts- oder Materialtyp, der ein Textfeld enthält, auf die Umschalttaste im Editor **[1]**, finden Sie das Werkzeug **[2]** vor. Klicken Sie darauf, erstreckt sich das Texteingabefeld über das ganze Fenster.



Bei erneutem Klick auf das Icon wird der Vollbildmodus wieder geschlossen und die vorherige Ansicht angezeigt.



