



## LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

### Der Texteditor

Um die Beschreibungen der Aktivitäten und Arbeitsmaterialien entsprechend anzupassen, verfügt der Großteil der Ressourcen über den Menüpunkt *Allgemeines*. Innerhalb dieses Menüs kann mithilfe des Texteditors die Aktivität oder das Arbeitsmaterial für die Lernenden aufbereitet werden.

Folgende Funktionen stehen zur Verfügung:



- |   |   |
|---|---|
| <p>(1) UMSCHALTASTE der Menüleiste zur Erweiterung der Werkzeuge</p> <p>(2) WERKZEUGE ZUR TEXTGESTALTUNG I: Absatzformat, fett, kursiv, Gestaltungsvorlage, Schriftfarbe und Schriftgröße</p> <p>(3) AUFZÄHLUNGSZEICHEN: Punktlistung und Zahlenlistung</p> <p>(4) LINK: Link einfügen und Link entfernen</p> <p>(5) MEDIEN: Bild einfügen oder bearbeiten, Audio-/Videodatei einfügen oder bearbeiten, Audioaufnahme, Videoaufnahme, Dateien verwalten, H5P-Inhalt einfügen und Emoticon</p> <p>(6) WERKZEUGE ZUR TEXTGESTALTUNG II: unterstreichen, durchstreichen, tiefgestellt und hochgestellt</p> | <p>(7) TEXTAUSRICHTUNG: linksbündig, zentriert und rechtsbündig</p> <p>(8) TEXTEINRÜCKUNGEN: ausrücken und einrücken</p> <p>(9) WERKZEUGE DER TEXTGESTALTUNG III: Sonderzeichen einfügen, Tabelle und Formatierung entfernen</p> <p>(10) ARBEITSSCHRITTE: widerrufen und erneut ausführen</p> <p>(11) BARRIEREFREIHEIT: Tests zur Barrierefreiheit und Hilfe für Screenreader</p> <p>(12) HTML: öffnet den HTML Code des Textfeldes, nutzt den MultiLang2-Filter und öffnet den Vollbildmodus</p> |
|---|---|

