



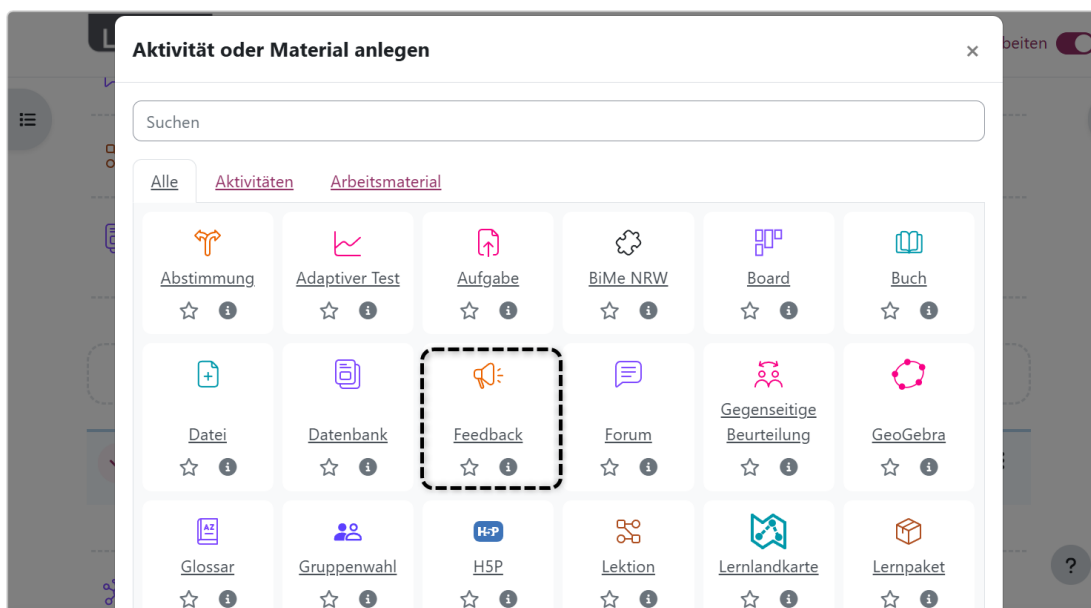
LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

Anleitung für Lehrerinnen und Lehrer

Die Aktivität *Feedback*

Mit der Aktivität *Feedback* können Sie Umfragen oder Evaluationen anlegen, wobei Sie auf eine Reihe von verschiedenen Fragetypen zurückgreifen können. Je nach Einstellungen können die Antworten Nutzerinnen und Nutzern zugeordnet oder anonymisiert dargestellt werden. Die Ergebnisse können Sie nach dem Ausfüllen anzeigen lassen und später als Datei exportieren.

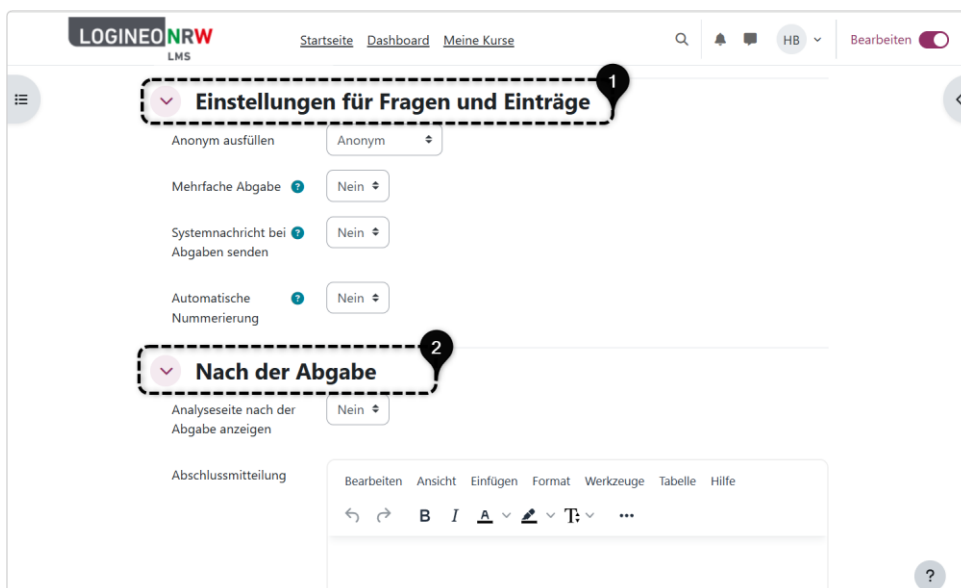
Im Bearbeitungsmodus klicken Sie im Kurs an einer beliebigen Stelle auf **Aktivität oder Material anlegen** und wählen die Aktivität **Feedback** aus.





LMS – Das Lernmanagement-system für NRW

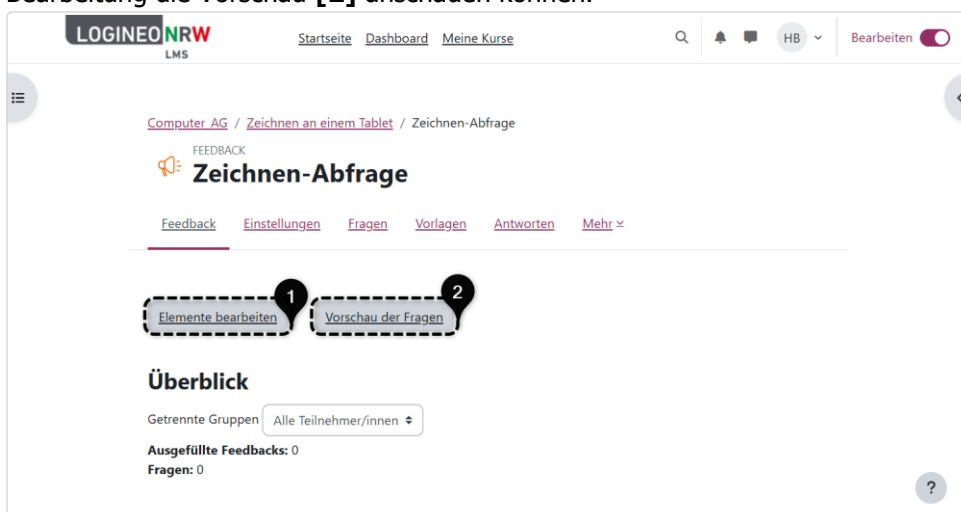
Vergeben Sie im Menüpunkt *Allgemeines* einen Namen für die Aktivität und stellen Sie, wenn gewünscht, die Verfügbarkeit im Menüpunkt *Verfügbarkeit* ein. Im Menüpunkt *Einstellungen für Fragen und Einträge* kann gewählt werden, ob das Feedback anonym oder den Nutzerinnen und Nutzern zuordenbar ist. Des Weiteren können Sie bei den untergeordneten Punkten zustimmen oder ablehnen **[1]**. Zusätzlich können Sie einstellen, ob die Nutzerinnen und Nutzer nach dem Feedback eine Abschlussmitteilung erhalten sollen **[2]**.



Alle weiteren Menüpunkte lassen sich wie bei den übrigen Aktivitäten einstellen. Klicken Sie abschließend auf

Speichern und anzeigen.

Sie gelangen zu einer Übersichtsseite, auf der Sie nun die entsprechenden Fragen einstellen **[1]** bzw. nach Bearbeitung die Vorschau **[2]** anschauen können.





LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Wählen Sie *Elemente bearbeiten*, sind im Drop-down-Menü *Frage hinzufügen* verschiedene Arten von Fragen auswählbar [1]. Unter dem Drop-down-Menü *Aktionen* [2] können Sie *Fragen importieren* und *Als neue Vorlage speichern* finden. Erstellen Sie Elemente, indem Sie die entsprechenden Fragetypen anlegen.

Je nach Auswahl des Fragetyps sind die Konfigurationsseiten sehr unterschiedlich. Beispielhaft sind hier der Fragentyp *Information* [1], *Eingabezeile* [2] und *Multiple Choice* [3] zu sehen. Alle Fragen haben einen Button zur (erneuten) Bearbeitung und ein Verschiebekreuz, um die Position zu verändern.



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Sind alle Fragen eingestellt, können Sie den Feedbackbogen mit Klick auf **Aktionen [1]** und **Als neue Vorlage speichern [2]** sichern.

The screenshot shows the 'Zeichnen-Abfrage' page in the LOGINEO NRW LMS. The page title is 'FEEDBACK Zeichnen-Abfrage'. Below the title are navigation tabs: 'Feedback', 'Einstellungen', 'Fragen', 'Vorlagen', 'Antworten', and 'Mehr'. The main section is titled 'Elemente bearbeiten' and contains a 'Frage hinzufügen' button. Below this is a question card with the text 'Diese Abfrage dient uns als Grundlage für die Auswahl von Zeichenaufgaben' and 'Computer_AG'. To the right of this card is an 'Aktionen' dropdown menu with three options: 'Fragen exportieren', 'Fragen importieren', and 'Als neue Vorlage speichern'. Callout box 1 points to the 'Aktionen' button, and callout box 2 points to the 'Als neue Vorlage speichern' option. Below the question card is another question card with the text 'Welche Motive interessieren dich beim Zeichnen?' and a large text input area.

Sie werden aufgefordert, einen Namen für die Vorlage zu vergeben.

Als neue Vorlage speichern ×

Name



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Auswertung nach Stimmabgabe

Betrachten Sie nach der endgültigen Stimmabgabe aller Nutzerinnen und Nutzer die Auswertung, indem Sie auf das Drop-down-Menü **Mehr** [1] und dort auf **Auswertung** [2] klicken. Die Übersicht über die ausgefüllten Feedbacks und die Anzahl der Fragen wird angezeigt [3]. Danach folgt die Darstellung der einzelnen Fragen abhängig vom Fragentyp: Teilweise sind die einzelnen Antworten aufgelistet, teilweise gibt es eine grafische Darstellung [4]. Bei den Balken können noch genauere Informationen eingesehen werden, wenn mit der Maus darübergefahren wird [5]. Die Auswertung kann als Excel-Datei heruntergeladen werden [6].

The screenshot displays the 'Auswertung' (Evaluation) page for a 'Zeichnen-Abfrage' (Drawing Question) in the LOGINEO NRW LMS. The page features a navigation menu with options like 'Feedback', 'Einstellungen', 'Fragen', 'Vorlagen', and 'Antworten'. A 'Mehr' dropdown menu is visible, with 'Auswertung' selected. The main content area shows the question 'Zeichnest du in deiner Freizeit?' and a bar chart with the following data:

Antwort	Anzahl
ja	1

Additional UI elements include a 'Nach Excel exportieren' button, a summary of 'Ausgefüllte Feedbacks: 2' and 'Fragen: 4', and a 'Getrennte Gruppen' dropdown menu.



LMS – Das Lernmanagement-system für NRW

Mit Klick auf **Antworten** [1] erhalten Sie eine Übersicht. Möchten Sie das Ergebnis herunterladen, so können Sie im Drop-down-Menü das Dateiformat auswählen, wobei .csv, .xlsx, HTML-Tabelle, .json, .ods und .pdf möglich sind, und anschließend auf *Herunterladen* klicken [2].

Unter dem Downloadbereich sehen Sie die Übersicht der einzelnen Antworten [3], wobei diese hier nummeriert sind. Ist der Fragenmodus nicht anonym, werden Ihnen die Namen der Nutzerinnen und Nutzern angezeigt. Sollten Sie Antworten zurücksetzen wollen, können Sie hier mit Anwahl des Papierkorb-Icons Antworten löschen [4].

Zeichnen-Abfrage

Feedback Einstellungen Fragen Vorlagen **Antworten** Mehr

Einträge anzeigen
Anonyme Einträge (2)

Getrennte Gruppen Alle Teilnehmer/innen

Tabellendaten herunterladen als Komma separierte Werte (.csv) Herunterladen

Antwort Nr.	Zeichnest du in deiner	Womit zeichnest du?	Diese Abfrage dient uns als...	Welche Motive interessieren...
1	manchmal	Bleistift	Computer_AG	Natur
	ja nie	digitale Programme	Computer_AG	Tiere